

新型コロナウイルス緊急対策事業

ふくしま^{エール}応援お持ち帰りごはん チラシ作成補助事業募集要項

1. 目的

新型コロナウイルス感染症の感染拡大による自粛により、市内飲食店は深刻な影響を受けており、先行きが見通せない状況が続いています。

福島商工会議所として、新型コロナウイルスによる影響を受けている飲食店を応援するため、弁当の持ち帰りや宅配サービス等に新たに取り組む会員事業所に対して、販売促進のためのチラシの作成費用を補助します。

2. 申請期間

4月23日（木）～6月19日（金）まで

※但し、先着30事業所となりますので、予定数に達した場合は申請期間前に締め切る場合があります。

3. 補助対象者

福島商工会議所の会員事業所（飲食店限定） 30事業所まで

※但し、当所会費について令和元年度分までの未納がないことが条件となります。

※小規模事業者を優先して採択いたします。

4. 補助対象経費

飲食店が弁当の持ち帰りや宅配サービス等を新たにはじめるため、販売促進のチラシを印刷会社に依頼し作成する経費

※令和2年2月1日以降に作成したチラシの経費を遡って申請できます。

※例年作成しているチラシの作成費等は対象外となります。

対象になる販売促進の内容

- ・お持ち帰りや宅配サービスを新たに開始
- ・夜営業の飲食店が新たにランチを開始
- ・新たなメニューの提供

5. 補助率等

補助対象経費の5分の4以内（但し、補助上限額は6万円）

6. 提出書類

○申請時

- 1) 申請書（様式1）
- 2) 見積書の写し

○チラシ完成後

- 1) 補助金請求書（様式3）
- 2) 請求書または領収書の写し
（※経費の支払い前でも請求書の提出により補助金の前払いに対応いたします。）
- 3) チラシの現物

※なお、既にチラシを作成した方については、申請書（様式1）、チラシの現物、領収書の写しを提出してください。

（お願い）指定様式は全て当所ホームページ上からダウンロードして下さい。



福島商工会議所

検索



7. 書類の提出方法

メール、FAXまたは郵送にてご提出ください。

メール：fcci@fukushima-cci.or.jp

FAX：024-525-3566

8. 申請・お問合わせ先

福島商工会議所 経営支援課 「ふくしま応援お持ち帰りごはんチラシ作成補助事業」係
〒960-8053 福島市三河南町1番20号 コラッセふくしま8階
電話 024-536-3900（直通）024-536-5511（代表）
窓口受付時間 平日の午前8時30分～午後5時

(様式1)

令和 年 月 日

福島商工会議所会頭 殿

郵便番号

住所

電話番号

FAX番号

事業所名

代表者役職名

代表者氏名

※必ず全ての項目に記載ください。

ふくしま^{エール}応援お持ち帰りごはんチラシ作成補助事業に係る申請書

標記補助金の交付を受けたいので申請します。

申請にあたっては、募集要項の記載内容を十分確認し、その内容を理解しています。

記

補助金の交付希望額 円

※事業費(税込)または見積額(税込)の4/5(上限6万円)の金額を記入してください。

支出項目	事業費(税込)	内 訳
チラシ作成費	円	単価 円 × 枚数 枚 × 1.1(消費税分)

※見積書の写しを提出いただければ記載不要です。

チラシで広報する新たな販売促進の内容

※作成後に提出されたチラシ現物が本申請書の内容と異なる場合は補助対象とならない可能性があります。

【送付先】

福島商工会議所 経営支援課 「ふくしま応援お持ち帰りごはんチラシ作成補助事業」係

メール：fcci@fukushima-cci.or.jp

FAX：024-525-3566

住 所：福島市三河南町1-20 コラッセふくしま8階

(様式2)

福商発第 号
令和 年 月 日

福島商工会議所
会頭 渡邊 博美

ふくしま^{エール}応援お持ち帰りごはんチラシ作成補助事業に係る採択通知書

先般、申請のありました「ふくしま応援お持ち帰りごはんチラシ作成補助事業」につきまして、審査の結果、貴社の事業を採択とさせていただきますので、ご連絡申し上げます。

なお、チラシの作成が完了しましたら、速やかに下記の書類を提出願います。

記

1. 補助金請求書(様式3)
2. 請求書または領収書の写し
※経費の支払い前でも請求書の提出により補助金の前払いに対応いたします。
3. チラシの現物

本件担当

福島商工会議所(経営支援課)

〒960-8053 福島市三河南町1-20 コラッセふくしま8階

TEL 024-536-3900 (直通)

TEL 024-536-5511 (代表)

FAX 024-525-3566

(様式3)

令和 年 月 日

福島商工会議所会頭 殿

郵便番号

住所

電話番号

事業所名

代表者役職名

代表者氏名

ふくしま^{エール}応援お持ち帰りごはんチラシ作成補助事業に係る補助金請求書

ふくしま応援お持ち帰りごはんチラシ作成補助事業募集要項に基づき、必要書類を添えて補助金を下記の通り請求します。

記

1. 請求金額

_____ 円

※添付する請求書または領収書の4/5（上限6万円）の金額（税込）を記入してください。

2. 添付書類

- 請求書または領収書の写し
- チラシの現物

※添付漏れがないか確認いただき、してください。

3. 補助金振込先

▶金融機関		▶金融機関コード	
▶本支店名		▶支店番号	
▶預金種別			
▶口座番号			
▶口座名義のカタカナ			

※通帳を見ながらご記入ください