

職員採用に関するよくあるご質問

Q 商工会議所とはどのような仕事をするのですか

A 商工会議所は経済活動を通じた元気な地域づくりと商工業振興のため、意見活動、まちづくり、社会一般の福祉の増進など、さまざまな事業に取り組む「地域総合経済団体」です。事業所が抱える経営課題へのアドバイスや、観光資源を活用した交流人口拡大事業、まちづくりによる地域経済活性化事業など多岐にわたって活動しています。

Q 地元出身でないと採用されませんか

A 出身地は一切問いません。福島の発展のために力を注いでくれる方を歓迎いたします。

Q 学部によって採用に影響はありますか

A 選考における学部の指定や有利・不利は一切ありません。

Q 取得しておいたほうが良い資格はありますか

A 事業所への巡回をはじめ各種事業の実施のため、普通自動車免許（AT限定可）が必要です。また、経営支援のため簿記（3級程度）の知識があれば望ましいです。資格の必要はありませんが、業務上 Word・Excel も使用しますので、操作できる方が望ましいです。

(次ページへ続きます)

Q 総合職とはどんな業務を行うのですか

A 事業の企画、立案、実施をはじめ、会員の入会勧誘、各種制度の説明など業務全般に従事していただきます。

Q 転勤はありますか

A 転勤はありません。全国に515の商工会議所がありますが、それぞれ独立した団体です。

Q 営業やノルマはありますか

A ノルマではありませんが、新規会員の募集や福利厚生制度の加入推進など、お客様に提案する場面があります。

Q 自動車通勤の場合は、近くに駐車場はありますか

A 職員のための無料駐車場はありません。各自で駐車場契約をしていただく必要があります。なお、規定により通勤手当を支給いたします。(通勤距離により算定されます)

Q 休日勤務はありますか

A 週休2日制なので、基本は土曜日・日曜日は休日です。また、年末・年始休暇、夏季休暇もあります。ただし、検定試験やイベントなど休日に実施されることが多いため、職員が交代で休日勤務していただくこともあります。